



Comune di Crevoladossola

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Copia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 55

OGGETTO:

Piano delle Performance triennio 2018/2020 ed annuale 2018.

L'anno **duemiladiciotto** addì **ventisei** del mese di **aprile** alle ore **sedici** e minuti **quarantacinque** nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. FERRONI Giorgio - Sindaco	Si
2. MAESANO Stefano - Assessore	No
3. VESCI Irene - Assessore	Si
4. RINALDI Adriano - Assessore	Si
5. PIZZICOLI Fabio - Assessore	No
	Totale Presenti: 3
	Totale Assenti: 2

Assiste il Segretario Comunale Antonio CURCIO

Il Signor FERRONI Giorgio, nella sua qualità di "SINDACO" assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, invita i membri intervenuti a deliberare in merito all'oggetto sopra indicato



Comune di Crevoladossola

Provincia del Verbano Cusio Ossola

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione;

Ritenuta la proposta meritevole di approvazione;

Dato atto che la suddetta proposta è corredata dei pareri previsti dall'art. 49 del decreto legislativo 18/08/2000, n. 267, nonché del parere di conformità alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti previsto dall'art. 97, comma 2, del decreto legislativo 18/08/2000, n. 267;

Visto il parere di favorevole di regolarità tecnica e di "correttezza dell'azione amministrativa" reso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 97 comma 2 del Decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000.

Con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano;

DELIBERA

1. Di approvare l'allegata proposta di deliberazione.
2. Di dichiarare, con voti unanimi favorevoli, l'immediata eseguibilità della presente deliberazione ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. L.gs n. 267/2000.



Comune di Crevoladossola

Provincia del Verbano Cusio Ossola

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N.56 DEL 08/02/2018

OGGETTO:

Piano delle Performance triennio 2018/2020 ed annuale 2018.

La Giunta Comunale

PREMESSO che con l'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 recante "Attuazione della Legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", viene disciplinato il Piano della Performance quale documento che l'Amministrazione Comunale deve adottare in conformità con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, e che individua, con riferimento agli obiettivi assegnati ed alle risorse a disposizione, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'Amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

RICHIAMATI altresì:

- l'art. 15 del predetto D. L.gs. 27 ottobre 2009 n. 150 con cui si prevede, tra l'altro, che "l'organo di indirizzo politico-amministrativo promuove la cultura della responsabilità per il miglioramento della performance, del merito, della trasparenza e dell'integrità (...) definisce in collaborazione con i vertici dell'amministrazione il Piano della performance" ed, infine, "verifica il conseguimento effettivo degli obiettivi strategici";
- la deliberazione n. 112 del 28 ottobre 2010 con cui la Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT – competenze ora transitate al Dipartimento della Funzione Pubblica) ha approvato la "Struttura e modalità di redazione del Piano della performance, contenente sia le istruzioni operative per la predisposizione del documento programmatico che dà avvio al ciclo di gestione della performance, sia le linee guida per gli enti locali ai fini dell'adeguamento ai principi contenuti nel citato decreto legislativo n. 150/2009;

VISTO il D. L.gs. n. 74 del 25/5/2017 il quale ha apportato diverse modifiche al D.L.gs. 150/2009 in tema di programmazione, misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale;

SPECIFICATO, tuttavia, che l'art. 18 del medesimo D.L.gs. n. 74/2017 prevede che le Regioni e gli Enti Locali devono adeguare i propri ordinamenti secondo quanto previsto dagli artt. 16 e 31 del D.L.gs. 150/2009, come modificati dallo stesso D.L.gs. n. 74/2017, entro sei mesi dall'entrata in vigore di quest'ultimo (ovvero entro il 22/12/2017), apportando quindi le appropriate modifiche al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DATO ATTO che l'art. 18 del succitato D. L.gs. 74/2017 pone in capo alle regioni e gli enti locali l'obbligo di adeguare i propri ordinamenti secondo quanto previsto dagli articoli 16 e 31 del D. L.gs. n. 150/2009, come modificati dal medesimo D. L.gs. 74/2017, entro sei mesi dall'entrata in vigore dello stesso, e pertanto entro il 22 dicembre 2017;



Comune di Crevoladossola

Provincia del Verbano Cusio Ossola

CONSIDERATO che con il D. L.gs. n. 74/2017 sono state introdotte alcune modifiche dei principi generali e della disciplina del ciclo di gestione della performance recata dal Decreto, in attuazione dei seguenti principi e criteri direttivi della Legge delega n. 124/2015 in materia (art. 17, comma 1 lett. r):

- semplificazione delle norme in materia di valutazione dei dipendenti pubblici, di riconoscimento del merito e di premialità;
- razionalizzazione e integrazione dei sistemi di valutazione, anche al fine della migliore valutazione delle politiche;
- sviluppo di sistemi distinti per la misurazione dei risultati raggiunti dall'organizzazione e dei risultati raggiunti dai singoli dipendenti;
- potenziamento dei processi di valutazione indipendente del livello di efficienza e qualità dei servizi e delle attività delle amministrazioni pubbliche e degli impatti da queste prodotti, anche mediante il ricorso a standard di riferimento e confronti;
- riduzione degli adempimenti in materia di programmazione anche attraverso una maggiore integrazione con il ciclo di bilancio;
- coordinamento della disciplina in materia di valutazione e controlli interni;
- previsione di forme di semplificazione specifiche per i diversi settori della pubblica amministrazione.

VISTO il vigente Sistema di misurazione e valutazione della performance del personale di questo Comune, allegato al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi art. 42 e 43, approvato con delibera di Giunta Municipale 19/2011 e sue modifiche ed integrazioni;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D. L.gs. 18.8.2000, n. 267;

Viste le Delibere della CIVIT n. 122/2010, n. 121/2010, n. 1/2012 e la n. 23 del 16.04.2013, che forniscono le “*Linee guida relative al miglioramento dei Sistemi di misurazione e valutazione della performance e dei Piani della performance*”;

Evidenziato che il Piano della performance costituisce lo strumento che dà avvio al ciclo di gestione della performance indicando gli elementi fondamentali (risorse umane e finanziarie, obiettivi, indicatori e target) su cui si baserà poi la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance;

PRESO ATTO:

- che in seguito all'importante riforma in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli locali e dei loro organismi, disciplinata dai decreti legislativi 23.6.2011, n.118 e 10.8.2014, n.126, emanati in attuazione della delega contenuta nella legge 42/2009 sul federalismo fiscale, l'articolo 169 del TUEL ha ricevuto ulteriori modifiche e il comma 3-bis presenta ora il seguente testo:
- “*Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG*”.
- che il comma 1-bis dell'articolo 10 del decreto 150, aggiunto dal decreto 74, conferma per gli enti locali le previsioni di cui all'articolo 169, comma 3-bis del TUEL disponendo, nello stesso



Comune di Crevoladossola

Provincia del Verbano Cusio Ossola

tempo, che la Relazione sulla performance può per questi enti essere unificata al rendiconto della gestione.

- che con riferimento al decreto 150 e alle modificazioni apportate dal decreto 74, deriva che:
 - gli enti locali sono tenuti a seguire e a sviluppare il ciclo di gestione della performance collegato al ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio ai sensi dell'articolo 4;
 - la prima fase di detto ciclo consiste nell'adozione del Piano della performance con i contenuti indicati nella norma;
 - nell'individuazione degli obiettivi, gli enti sono tenuti a rispettare le caratteristiche qualitative previste dall'articolo 5, comma 2;
- il PEG costituisce il Piano della performance e, in quanto tale, realizza in pieno il collegamento tra ciclo di gestione della performance e ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio;
- il PEG rappresenta, tra l'altro, il presupposto fondamentale per la misurazione e la valutazione della performance organizzativa e individuale e per l'erogazione dei premi, in base ai principi contenuti nell'articolo 3;
- il PEG per identificarsi nei contenuti con il Piano della performance, deve possedere tutti i requisiti previsti dalla normativa in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio e, in particolare, dall'articolo 169 del TUEL, nel testo vigente, e nell'allegato 4/1 al decreto legislativo 118/2011, che è parte integrante del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio;
- che in sintesi, il nuovo sistema introdotto per gli enti locali si basa sui seguenti strumenti:
 - il documento unico di programmazione (DUP), che si compone di due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO)
 - il bilancio di previsione triennale, nella nuova versione che contiene previsioni di competenza per ciascuno dei tre anni cui si riferisce e previsioni di cassa solo per il primo anno
 - il piano esecutivo di gestione e delle performances (così definito dall'allegato 4/1)
 - il piano degli indicatori di bilancio
 - i provvedimenti di assestamento e di variazione del bilancio
 - il rendiconto della gestione.

Richiamati:

- il programma di mandato del Sindaco periodo 2015/2020;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;
- il bilancio di previsione 2017 ed il bilancio pluriennale 2018/2019 e il D.U.P. 2017/2019 approvati con la delibera del C. C. n. 22 del 28.07.2016;
- la delibera della G.C. n. 155 del 19.12.2017 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio anno 2018;
- il decreto del Sindaco n. 5 del 27.01.2015 di nomina del Nucleo di Valutazione monocratico nella persona del Dott. Ambotta Gilberto;

Dato atto che:

- il Sindaco, con l'ausilio del Segretario Comunale, delle P. O. e del Nucleo di Valutazione, ha predisposto, secondo le vigenti norme e regolamenti, il Piano triennale 2018/2020 ed annuale della performance 2018;
- la misurazione e valutazione della performance costituiscono due fasi distinte dell'intero ciclo, in quanto finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi offerti ai cittadini nonché alla crescita delle competenze professionali in un quadro di trasparenza dei risultati delle amministrazioni pubbliche e delle risorse impiegate per il loro raggiungimento;



Comune di Crevoladossola

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Visto il documento programmatico denominato “Piano della performance” nel testo proposto e condiviso dal Nucleo di Valutazione che si compone dei seguenti allegati:

- allegato A Piano triennale 2018/2020 ed annuale della performance 2018;
- allegato B piano esecutivo di gestione - esercizio 2018 – risorse umane e finanziarie;
- allegato C obiettivi strategici ed operativi ed indicatori per la misurazione e valutazione della performance individuale e organizzativa;

Fatto presente che compete alle P. O. interessate la redazione, al termine di ciascun esercizio previsto nel piano, del rapporto sulla performance, ferma restando la competenza del Servizio Finanziario a presentare alla Giunta Comunale il Referto di cui all'articolo 198 del D. Lgs. n. 267/2000;

Acquisito il parere favorevole espresso, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dal Responsabile del Servizio Risorse Umane in ordine alla regolarità tecnica;

Considerato e dato atto che il presente provvedimento non è soggetto, per sua natura, al parere di regolarità contabile di cui al medesimo art. 49 del D. L.gs. N. 267 del 18/08/2000;

Su richiesta del Sindaco il Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 97 comma 2 del D. L.gs. n. 267 del 18/8/2000, espletando le funzioni di assistenza giuridico - amministrativa, attesta la conformità del presente atto alla legge, allo Statuto ed ai regolamenti interni;

DELIBERA

- 1) Di approvare il documento programmatico denominato Piano della Performance del Comune di Crevoladossola triennio 2018/2020 ed annuale 2018 che si compone dei seguenti allegati per farne parte integrante ed essenziale del presente atto:
 - allegato A piano performance triennale 2018/2020 ed annuale 2018;
 - allegato B piano esecutivo di gestione - esercizio 2018 – risorse umane e finanziarie;
 - allegato C obiettivi strategici ed operativi ed indicatori per la misurazione e valutazione della performance individuale e organizzativa.
- 2) Di dare atto che detto Piano è stato condiviso dal Nucleo di Valutazione;
- 3) Di disporre la pubblicazione del presente Piano sul sito internet dell'ente nella Sezione Amministrazione Trasparente;
- 4) Di stabilire che compete alle P. O. (Responsabili di Servizio) interessate la redazione, al termine di ciascun esercizio previsto nel piano, del rapporto sulla performance, ferma restando la competenza del Servizio Finanziario a presentare alla Giunta Comunale il Referto di cui all'articolo 198 del D. L.gs. n. 267/2000.
- 5) Di trasmettere copia della presente delibera a tutte le P. O. (Responsabili di Servizio).



Comune di Crevoladossola

Provincia del Verbano Cusio Ossola

- 6) Di assegnare al Segretario Comunale il compito di coordinamento delle fasi di attuazione e realizzazione del presente provvedimento conformemente all'articolo 97 comma 4 del D. L.gs. n. 267/2000.

Il Sindaco
F.to (Ing. Giorgio Ferroni)



Comune di Crevoladossola

Provincia del Verbano Cusio Ossola

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE Giunta Comunale N.56 DEL 08/02/2018

OGGETTO:

Piano delle Performance triennio 2018/2020 ed annuale 2018.

Parere di Regolarità Finanziaria

Il sottoscritto Giacomello Dott.ssa Gabriella, Responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole di regolarità tecnica ed attestazione di copertura Finanziaria ai sensi degli art. 49 e 147-bis del T.U. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i..

Crevoladossola, 08/02/2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to(Dott.ssa Gabriella Giacomello)

Parere di Regolarità Tecnica

Il sottoscritto Dott. Antonio Curcio, Responsabile del servizio Segreteria, esprime parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi degli art. 49 e 147-bis del T.U. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i..

Crevoladossola, 08/02/2018

Il Responsabile del Servizio Segreteria
F.to(Dott. Antonio Curcio)

Parere di conformità alle Leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti

Il sottoscritto Dott. Antonio Curcio, Segretario Comunale dichiara, ai sensi dell'art. 97, comma 2 del D. L.gs 267 del 18/08/2000 la conformità del presente provvedimento alle Leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti.

Crevoladossola, 08/02/2018

Il Segretario Comunale
F.to(Dott. Antonio Curcio)



Comune di Crevoladossola

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Letto, approvato e sottoscritto, il presente verbale composto di n. 9 pagine.

IL PRESIDENTE
F.to: Giorgio FERRONI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Antonio CURCIO

.....
.....

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio il giorno 30/05/2018 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Dalla Sede Municipale, li 30/05/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Giorgio Giorgetti

.....

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.
Dalla Sede Municipale, li

Il dipendente autorizzato

.....

Il sottoscritto dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. L.gs. n. 267 del 18.08.2000).

Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art. 134, comma 3, D. L.gs. n. 267 del 18.08.2000).

Dalla Sede Municipale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Giorgio GIORGETTI