Comune di Crevoladossola

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Copia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 96

OGGETTO:

Approvazione: Piano della Performance 2020/2022, Piano degli Obiettivi 2020 e Piano Esecutivo di Gestione (PEG) anno 2020/2022.

L'anno **duemilaventi** addì **ventisette** del mese di **ottobre** alle ore **diciotto** e minuti **zero** nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. FERRONI Giorgio - Sindaco	Giust.
2. COGLIANDRO Andrea - Vice Sindaco	Sì
3. RINALDI Adriano - Assessore	Sì
4. BROGGIO Paola - Assessore	Sì
5. ALLEGRI Mario - Assessore	Sì
Totale Presenti:	4
Totale Assenti:	1

Assiste il Segretario Comunale Paola MARINO.

Il Signor COGLIANDRO Andrea, nella sua qualità di "VICE SINDACO" assume la presidenza e, costatata la legalità dell'adunanza, invita i membri intervenuti a deliberare in merito all'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione;

Ritenuta la proposta meritevole di approvazione;

Dato atto che la suddetta proposta è corredata dei pareri previsti dall'art. 49 del decreto legislativo 18/08/2000, n. 267, nonché del parere di conformità alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti previsto dall'art. 97, comma 2, del decreto legislativo 18/08/2000, n. 267;

Con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano;

D E L I B E R A

1. Di approvare l'allegata proposta di deliberazione.

2. Di dichiarare, con voti unanimi favorevoli, l'immediata eseguibilità della presente deliberazione ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. L.gs n. 267/2000.

Comune di Crevoladossola

Provincia del Verbano Cusio Ossola

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N.483 DEL 27/10/2020

OGGETTO:

Approvazione: Piano della Performance 2020/2022, Piano degli Obiettivi 2020 e Piano Esecutivo di Gestione (PEG) anno 2020/2022.

La Giunta Comunale

Premesso che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 31.03.2020, è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2020-2022 e con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 31.03.2020 è stato approvato il Bilancio di previsione 2020-2022;

Richiamati:

➢ il D.Lgs.165/2001;

➢ il D.Lgs.150/2009 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

➢ la L.122/2010 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, recante misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica";

➢ la delibera della CIVIT n. 112/2010 – "Struttura e modalità di redazione del Piano della Performance (articolo10, c. 1, lettera a, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150);

➢ la delibera della CIVIT n. 121/2010 – "Osservazioni in ordine al documento avente ad oggetto "L'applicazione del decreto legislativo n. 150/2009 negli Enti Locali: le Linee Guida dell'ANCI in materia di Ciclo della Performance";

➢ la delibera dell'A.N.A.C. n. 6/2013 – "Linee guida relative al ciclo di gestione della performance per l'anno 2013";

➢ il D.Lgs.74/2017 in materia di performance;

➢ le Linee Guida del Dipartimento delle Funzione Pubblica n.1/2017, quale documento di orientamento nella predisposizione del Piano;

Richiamati gli artt.107, 108, 169 comma 3 bis, e 175 del D.Lgs.267/2000;

Rilevato che, secondo quanto previsto dall'articolo 10 comma 1 del D.Lgs.150/2009, il Piano è redatto con lo scopo di assicurare "la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance" e, pertanto, l'elaborazione dello stesso deve essere orientata su precise finalità, contenuti e principi generali che di seguito vengono illustrate:

a) Finalità: Il Piano della Performance è lo strumento che dà avvio al ciclo di gestione della performance (articolo 4 dello stesso decreto). E' un documento programmatico triennale in cui, in coerenza con le risorse assegnate, sono esplicitati gli obiettivi, gli indicatori ed i target. Il Piano definisce dunque gli elementi fondamentali (obiettivi, indicatori e target) su cui si baserà poi la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance. Il Piano ha lo scopo di assicurare tre finalità: la qualità della rappresentazione della performance dal momento che in esso è esplicitato il processo e la modalità con cui si è arrivati a formulare gli obiettivi dell'amministrazione, nonché l'articolazione complessiva degli stessi; la comprensibilità della

rappresentazione della performance: nel Piano viene esplicitato il "legame" che sussiste tra i bisogni della comunità, la missione istituzionale, le priorità politiche, le strategie, gli obiettivi e gli indicatori dell'amministrazione. Questo rende esplicita e comprensibile la performance attesa, ossia il contributo che l'amministrazione intende apportare attraverso la propria azione alla soddisfazione dei bisogni della comunità; l'attendibilità della rappresentazione della performance: quindi la sua verificabilità ex post attraverso un processo di pianificazione metodologicamente corretto (principi, fasi, tempi, soggetti) e delle sue risultanze (obiettivi, indicatori, target);

b) Contenuti: all'interno del Piano della Performance vanno riportati o successivamente integrati gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi; gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione; gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

c) Principi generali: nella stesura del Piano devono essere rispettati i seguenti principi generali: trasparenza; immediata intelligibilità; veridicità e verificabilità; partecipazione; coerenza interna ed esterna; orizzonte pluriennale;

Rilevato, inoltre, che nella definizione del Piano occorre tenere conto di due elementi: collegamento ed integrazione con il processo ed i documenti di programmazione economico-finanziaria e di bilancio; la gradualità nell'adeguamento ai principi ed il miglioramento continuo;

Richiamati i decreti legislativi 150/2009 e 74/2017, che indicano le disposizioni applicabili agli enti locali;

Dato atto che il Sistema di misurazione e valutazione si pone l'obiettivo di integrare e semplificare gli strumenti esistenti di pianificazione finanziaria e organizzativa e di definire un orizzonte triennale di vigenza del Piano della Performance;

Visto l'allegato schema di Piano della Performance 2020/2022 e Piano degli obiettivi 2020, che, unitamente al PEG 2020/2022 forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Dato atto che il Piano è stato validato dal Nucleo di Valutazione;

D E L I B E R A

1. Di approvare il Piano della Performance 2020/2022 e il Piano degli obiettivi anno 2020, e il P.E.G. 2020/2022 che, allegati alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale;

2. Di pubblicare la presente sul sito web istituzionale e sul link "Amministrazione Trasparente" "Performance" - "Piano della performance";

3. Di trasmettere il fascicolo del presente atto all'ufficio segreteria.

Il proponente
F.to(Ing. Giorgio Ferroni)

Comune di Crevoladossola

Provincia del Verbano Cusio Ossola

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE Giunta Comunale N.483 DEL 27/10/2020

OGGETTO:

Approvazione: Piano della Performance 2020/2022, Piano degli Obiettivi 2020 e Piano Esecutivo di Gestione (PEG) anno 2020/2022.

Parere di Regolarità Tecnica

La sottoscritta Ferraris Arch. Daniela, Responsabile del servizio tecnico, esprime parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi degli art. 49 e 147-bis del T.U. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i..
Crevoladossola, 27/10/2020

Il Responsabile del Servizio Tecnico
F.to(Arch. Daniela Ferraris)

Parere di Regolarità Tecnico/Finanziaria

La sottoscritta Giacomello Dott.ssa Gabriella, Responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole di regolarità tecnica e finanziaria ai sensi degli art. 49 e 147-bis del T.U. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i..
Crevoladossola, 27/10/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to(Dott.ssa Gabriella Giacomello)

Parere di Regolarità Tecnica

La sottoscritta Dott.ssa Paola Marino, Segretario Comunale, esprime parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi degli art. 49 e 147-bis del T.U. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i..

Crevoladossola, 27/10/2020

Il Segretario Comunale
F.to(Dott.ssa Paola Marino)

Comune di Crevoladossola

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Letto, approvato e sottoscritto, il presente verbale composto di n. 7 pagine.

IL PRESIDENTE
F.to:Andrea COGLIANDO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Paola MARINO

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio il giorno 21/12/2020e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Dalla Sede Municipale, lì 21/12/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to:Paola MARINO

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.
Dalla Sede Municipale, lì ……..

Il dipendente autorizzato

Il sottoscritto dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

[X] Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. L.gs. n. 267 del 18.08.2000).

[ ] Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art. 134, comma 3, D. L.gs. n. 267 del 18.08.2000).

Dalla Sede Municipale, lì ……

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to:Paola MARINO