



Comune di Crevoladossola

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Copia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 6

OGGETTO:

**Piano delle performance.
Relazione anno 2018 del Segretario Comunale.**

L'anno **duemiladiciannove** addì **ventinove** del mese di **gennaio** alle ore **quindici** e minuti **trenta** nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. FERRONI Giorgio - Sindaco	Si
2. RINALDI Adriano - Vice Sindaco	Si
3. VESCI Irene - Assessore	Si
4. PIZZICOLI Fabio - Assessore	Giust.
5. COGLIANDRO Andrea - Assessore	Si
	Totale Presenti: 4
	Totale Assenti: 1

Assiste il Segretario Comunale Fernanda MUNDA

Il Signor FERRONI Giorgio, nella sua qualità di "SINDACO" assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, invita i membri intervenuti a deliberare in merito all'oggetto sopra indicato



Comune di Crevoladossola

Provincia del Verbano Cusio Ossola

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione;

Ritenuta la proposta meritevole di approvazione;

Dato atto che la suddetta proposta è corredata dei pareri previsti dall'art. 49 del decreto legislativo 18/08/2000, n. 267, nonché del parere di conformità alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti previsto dall'art. 97, comma 2, del decreto legislativo 18/08/2000, n. 267;

Visto il parere di favorevole di regolarità tecnica e di "correttezza dell'azione amministrativa" reso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 97 comma 2 del Decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000.

Con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano;

DELIBERA

1. Di approvare l'allegata proposta di deliberazione.
2. Di dichiarare, con voti unanimi favorevoli, l'immediata eseguibilità della presente deliberazione ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. L.gs n. 267/2000.



Comune di Crevoladossola

Provincia del Verbano Cusio Ossola

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N.28 DEL 11/01/2019

OGGETTO:

**Piano delle performance.
Relazione anno 2018 del Segretario Comunale.**

La Giunta Comunale

Visto il D. Lgs. n. 150 del 27/10/2009, recante norme in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza della Pubblica Amministrazione;

Richiamate:

- la deliberazione del C.C. n. 8 in data 18.04.2018 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018 ed il bilancio pluriennale 2018/2019/2020 e il DUP;
- la deliberazione della G.C. n. 55 in data 26.04.2018 con cui è stato approvato il Piano triennale della Performance periodo 2018/2019/2020 e quello annuale 2018;
- la deliberazione della G.C. n. 72 in data 31.05.2018 con cui è stato approvato il PEG, nel quale l'Amministrazione comunale ha individuato gli obiettivi strategici e operativi di gestione per ogni settore;

Visto in particolare l'art. 4, comma 2 lettera f) del richiamato D. Lgs. 150/2000 che prevede, quale ultima fase del ciclo della performance, la rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, nonché ai cittadini, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

Visto il vigente Sistema di misurazione e valutazione della performance del personale di questo Comune, approvato con deliberazione di Giunta Comunale. n. 64 in data 11 aprile 2017 (Regolamento ordinamento degli uffici e dei servizi);

Evidenziato che:

- gli obiettivi assegnati alle Posizioni Organizzative con il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) anno 2018, sono stati verificati dal Nucleo di Valutazione;
- sono stati attuati i programmi e gli obiettivi assegnati con il predetto P.E.G.;

Vista la Relazione sulla Performance 2018 a firma del Segretario Comunale, al quale è stato assegnato il compito di coordinamento delle fasi di attuazione e realizzazione del piano della performance finalizzata a conoscere i dati dei possibili standard di efficienza, efficacia ed economicità;

Dato atto che sotto l'aspetto prettamente finanziario, i risultati saranno esposti in sede di approvazione del Rendiconto della Gestione dell'anno 2018, cosiddetto Conto Consuntivo;

Vista l'allegata Relazione finale sul piano delle performance 2018, parte integrante e sostanziale del presente atto;



Comune di Crevoladossola

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Propone di deliberare

- 1) Di approvare l'allegata Relazione finale sul piano della performance 2018, redatta ai sensi dell'art. 10, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 150/2009 e s. m. i., parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di dare atto che sotto l'aspetto prettamente finanziario, i risultati saranno esposti in sede di approvazione del Rendiconto della Gestione dell'anno 2018, cosiddetto Conto Consuntivo;
- 3) Di disporre che la Relazione finale sul piano della performance venga pubblicata sul sito internet comunale al fine di garantire la massima trasparenza in ordine ai risultati conseguiti dall'Ente nel corso dell'anno 2018;
- 4) Di trasmettere la presente all'Ufficio di Segreteria per gli adempimenti conseguenti.

Il proponente
F.to(Ing. Giorgio Ferroni)



Comune di Crevoladossola

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Allegato a delibera della G.C. n. 6 del 29.01.2019

RELAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2018 (ai sensi dell' art. 10, comma 1, lett. b) del D.Lgs 150/2009)

Le Amministrazioni pubbliche devono adottare, in base a quanto disposto dall'art. 3 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi pubblici. La relazione sulla performance prevista dall'art. 10 comma 1 lettera b) del D. L.gs. 150/2009 costituisce lo strumento mediante il quale l'Amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholders, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance. Per la predisposizione di questo documento si è fatto riferimento alla delibera n. 5/2012 della CIVIT che definisce le Linee guida ai sensi dell'art 13, comma 6 lettera b) del D. Lgs. 150/2000.

Importante anche ricordare che per i Comuni non trova diretta applicazione la normativa definita dal D. L.gs. 150/2009, piuttosto gli Enti locali sono tenuti ad adeguare i propri ordinamenti, in base al principio di autonomia di cui all'art 114 della Costituzione, alle norme di principio di cui agli art. 16, comma 2, art. 31 ed art. 74 comma 2 del Decreto in oggetto, quale riferimento essenziale per la revisione ed adeguamento della normativa regolamentare propria.

Il Comune di Crevoladossola, in osservanza dei canoni di legge, ha assunto in materia i seguenti atti amministrativi:

- la deliberazione del C.C. n. 8 in data 18.04.2018 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018 ed il bilancio pluriennale 2018/2019/2020 e il DUP;
- la deliberazione della G.C. n. 55 del 26.04.2018 con cui è stato approvato il Piano triennale della Performance periodo 2018/2019/2020 e l'anno 2018;
- la deliberazione della G. C. n. 72 in data 31.05.2018 con cui è stato approvato il PEG, nel quale l'Amministrazione comunale ha individuato gli obiettivi strategici e operativi di gestione per ogni settore, gli indicatori per la misurazione e valutazione della performance individuale e organizzativa dei Responsabili di servizio;

L'art. 4 del D. L.gs. 150/2009 definisce il ciclo di gestione della performance che si articola nelle seguenti fasi:

- definizione ed assegnazione degli obiettivi,
- collegamento tra obiettivi e risorse,
- monitoraggio in corso di esercizio,
- misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale,
- rendicontazione dei risultati ottenuti a consuntivo agli organi di indirizzo politico - amministrativo, nonché ai cittadini, agli utenti e ai destinatari dei servizi, lo strumento è costituito dalla presente relazione.



Comune di Crevoladossola

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Tale impostazione metodologica risulta, sostanzialmente, in uso presso l'Amministrazione comunale di Crevoladossola da diversi anni; in particolare dal nuovo CCNL del 1999 e successivi e dai CID che si sono succeduti; con l'approvazione del PEG da parte della Giunta nel corso dei vari periodi amministrativi. Il PEG si è caratterizzato con l'assegnazione ai Responsabili di Servizi, come l'Ente è articolato, obiettivi correlati agli atti di programmazione con riferimento al bilancio di previsione, alla relazione previsionale e programmatica e agli indirizzi programmatici dell'Amministrazione, di volta in volta, calati nella realtà normativa e finanziaria dell'Ente.

Si evidenzia che:

- per la erogazione della incentivazione al personale per l'anno 2018 (produttività collettiva), lo strumento di verifica consiste nella valutazione mediante apposite schede da parte dei titolari di Posizione Organizzativa del personale loro assegnato;
- per la erogazione della indennità di risultato ai titolari di Posizione Organizzativa, lo strumento di verifica consiste nella valutazione da parte del Nucleo di Valutazione dell'avvenuto raggiungimento degli obiettivi assegnati dal Piano Esecutivo di gestione 2018 collegati, attraverso le assegnazioni finanziarie di entrate ed uscite assegnate a ciascun Responsabile di Servizio (P. O.); - sotto l'aspetto prettamente finanziario, i risultati saranno esposti in sede di approvazione del Rendiconto della Gestione dell'anno 2018, cosiddetto Conto Consuntivo.

Gli obiettivi assegnati alle Posizioni Organizzative con il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) anno 2018 sono stati verificati e risulta che sono stati attuati i programmi e gli obiettivi assegnati con il predetto P.E.G..

CONCLUSIONI

Per i contenuti di quanto relazionato;

Per aver raggiunto, tra l'altro, gli obiettivi di gestione predeterminati, che hanno consentito la piena attuazione dei programmi predefiniti e comunque la erogazione dei servizi essenziali, generali e specifici rivolti al cittadino secondo quanto stabilito in sede di programmazione.

SI RITIENE

Che l'azione amministrativa svolta nell'anno 2018 è coerente con gli obiettivi e gli intendimenti programmati non solo con il bilancio di previsione annuale, ma soprattutto con il bilancio di mandato.



Comune di Crevoladossola

Provincia del Verbano Cusio Ossola

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE Giunta Comunale N.28 DEL 11/01/2019

OGGETTO:

<p>Piano delle performance. Relazione anno 2018 del Segretario Comunale.</p>

Parere di Regolarità Tecnica

Il sottoscritto Ing. Giorgio Ferroni, Responsabile del servizio Segreteria, esprime parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi degli art. 49 e 147-bis del T.U. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i..

Crevoladossola, 11/01/2019

Il Responsabile del Servizio Segreteria
F.to(Ing. Giorgio Ferroni)

Parere di conformità alle Leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti

La sottoscritta Dott.ssa Fernanda Munda, Segretario Comunale dichiara, ai sensi dell'art. 97, comma 2 del D. L.gs 267 del 18/08/2000 la conformità del presente provvedimento alle Leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti.

Crevoladossola, 11/01/2019

Il Segretario Comunale
F.to(Dott.ssa Fernanda Munda)



Comune di Crevoladossola

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Letto, approvato e sottoscritto, il presente verbale composto di n. 8 pagine.

IL PRESIDENTE
F.to: Giorgio FERRONI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Fernanda MUNDA

.....
.....

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio il giorno 13/02/2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Dalla Sede Municipale, li 13/02/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Fernanda MUNDA

.....

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.
Dalla Sede Municipale, li

Il dipendente autorizzato

.....

Il sottoscritto dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. L.gs. n. 267 del 18.08.2000).

Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art. 134, comma 3, D. L.gs. n. 267 del 18.08.2000).

Dalla Sede Municipale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Fernanda MUNDA