

# **Comune di Crevoladossola**

**Provincia Verbano Cusio Ossola**

## **Area Vigilanza**

Assicura e gestisce i seguenti servizi ed uffici:

- a) Polizia amministrativa – commercio in sede fissa ed ambulante
- b) Polizia stradale – polizia municipale
- c) Randagismo – anagrafe vitivinicola - artigiani
- d) Occupazione spazi ed aree pubbliche – pubblicità – trasporti pubblici – distributori carburanti – esplosivi
- e) Protezione civile

**Responsabile del Servizio: Segretario Comunale – Dott.ssa Giulia Rampone**  
**Tel. 0324/ 239 112**

**Email [segretario@comune.crevoladossola.vb.it](mailto:segretario@comune.crevoladossola.vb.it)**

### **Responsabili di procedimento:**

**Protti Roberta: Tel. 0324/239 302 email [poliziamunicipale@comune.crevoladossola.vb.it](mailto:poliziamunicipale@comune.crevoladossola.vb.it)**

**Marchiori Manlio Manrico: Tel. 0324/ 239 301 email [poliziamunicipale@comune.crevoladossola.vb.it](mailto:poliziamunicipale@comune.crevoladossola.vb.it)**

**Tino Alessandra: Tel. 0324/ 239 301 email [poliziamunicipale@comune.crevoladossola.vb.it](mailto:poliziamunicipale@comune.crevoladossola.vb.it)**

**Funzionario con potere sostitutivo (art. 2, comma 9 bis Legge 07.08.1990 n. 241**

**Segretario Comunale Dott.ssa Giulia Rampone**

**Tel. 0324/239 112**

**Email [protocollo.crevoladossola@cert.ruparpiemonte.it](mailto:protocollo.crevoladossola@cert.ruparpiemonte.it)**

Modulistica: disponibile nelle specifiche sezioni del sito

## AREA VIGILANZA

SERVIZIO/UFFICIO	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE E NOTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
<b>Polizia Amministrativa</b>	Apertura / trasferimento sede / ampliamento superficie / sub ingresso in esercizio di vicinato ( superficie di vendita fino a 150 mq)	D.lgs. n. 59/2010 art. 65	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA Avvio attività immediato	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Autorizzazione nuova apertura/ trasferimento di sede /ampliamento della superficie fino ai limiti previsti / modifica ed aggiunta di settore merceologico in media struttura di vendita (superficie di vendita da 151 mq e fino a 1500 mq)	D.lgs. n. 114/1998 art. 8 L.R. 12/11/1999 n. 28 e s.m.i. - Testo coord. allegato A alla D.C.R. n. 563-13414/ 1999 D.C.R. 191-43016 del 20.11.2012	90 giorni	Dalla data di ricezione dell'istanza  Silenzio assenso in caso di decorrenza del termine senza comunicazione di diniego	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Subingresso in media struttura di vendita	D.lgs. n. 114/1998 – L.R. 12/11/1999 n. 28 e s.m.i. - Testo coord. allegato A alla D.C.R. n. 563-13414 /1999 D.C.R. 191-43016 del 20.11.2012	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA  Avvio attività immediato	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Autorizzazione all'apertura di grande struttura di vendita	D.lgs. n. 114/1998 art. 9 e normativa regionale	180 giorni	Dalla presentazione della domanda completa della documentazione tecnica richiesta	Protti Roberta

SERVIZIO/UFFICIO	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE E NOTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
<b>Polizia Amministrativa</b>	Proroga all'avvio dell'attività in media e grande struttura di vendita	D.lgs. n. 114/1998 art. 22	30 giorni	Dalla data di ricevimento dell'istanza	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Avvio attività di vendita in spacci interni	D.lgs. n. 59/2010 art. 66	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA Avvio attività immediato	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Avvio dell'attività di vendita a mezzo di apparecchi automatici	D.lgs. n. 59/2010 art. 67	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA Avvio attività immediato	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Avvio attività di vendita per corrispondenza televisione o altri sistemi di comunicazione	D.lgs. n. 59/2010 art. 68	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA Avvio attività immediato	Protti Roberta

<b>AREA VIGILANZA</b>					
<b>SERVIZIO/UFFICIO</b>	<b>OGGETTO DEL PROCEDIMENTO</b>	<b>NORMATIVA DI RIFERIMENTO</b>	<b>TERMINE FINALE (in giorni)</b>	<b>DECORRENZA DEL TERMINE E NOTE</b>	<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>
<b>Polizia Amministrativa</b>	Avvio dell'attività di vendita al domicilio del consumatore	D.lgs. n. 59/2010 art. 69	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA Avvio attività immediato	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Comunicazione vendita sottocosto	D.lgs. n. 114/1998	Comunicazione al Comune 10 giorni prima		Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Comunicazione liquidazione	L.R. 28/1999 art. 13	30 giorni	Dalla data di ricevimento della comunicazione	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Comunicazione effettuazione vendita di fine stagione	L.R. 28/1999 art. 14	Comunicazione al Comune prima di iniziare	Avvio attività immediato	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Apertura / trasferimento punto vendita quotidiani e periodici	D.lgs. 170/2001 – Legge 138/2011 – Legge 27/2012	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA Avvio attività immediato	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Subingresso in punto vendita quotidiani e periodici	D.lgs. 170/2001 – Legge 138/2011 – Legge 27/2012	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricezione della SCIA Avvio attività immediato	Protti Roberta

<b>AREA VIGILANZA</b>					
<b>SERVIZIO/UFFICIO</b>	<b>OGGETTO DEL PROCEDIMENTO</b>	<b>NORMATIVA DI RIFERIMENTO</b>	<b>TERMINE FINALE (in giorni)</b>	<b>DECORRENZA DEL TERMINE E NOTE</b>	<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>
<b>Polizia Amministrativa</b>	Nulla osta per la chiusura temporanea di rivendita generi di monopolio ( es. ferie)		immediato	Immediato alla presentazione della richiesta	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Autorizzazione al commercio su area pubblica con posteggio tipologia A – rilascio soggetto a bando comunale	DGR. 32-2642 /2001 titolo IV capo II	90 giorni	Dal quindicesimo giorno successivo alla scadenza del termine previsto nel bando per la presentazione delle domande Silenzio assenso	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Autorizzazione al commercio su area pubblica in forma itinerante tipologia B	DGR. 32-2642 /2001 titolo IV capo III e art. 14 regolamento comunale commercio su area pubblica	90 giorni	Dalla data di ricevimento della domanda Silenzio assenso	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Variazione settore merceologico	DGR. 32-2642 /2001 titolo IV capo VII	120 giorni.	Dalla data di ricevimento dell'istanza Silenzio assenso	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Subingresso in autorizzazione di tipo A	DGR. 32-2642 /2001	30 giorni	Dalla data di ricevimento della comunicazione di subingresso Termine procedimento non fissato in leggi e/o regolamenti speciali	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Subingresso in autorizzazione di tipo B	DGR. 32-2642 /2001	30 giorni	Dalla data di ricezione della comunicazione di subingresso Termine procedimento non fissato in leggi e/o regolamenti speciali	Protti Roberta

<b>AREA VIGILANZA</b>					
<b>SERVIZIO/UFFICIO</b>	<b>OGGETTO DEL PROCEDIMENTO</b>	<b>NORMATIVA DI RIFERIMENTO</b>	<b>TERMINE FINALE (in giorni)</b>	<b>DECORRENZA DEL TERMINE E NOTE</b>	<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>
<b>Polizia Amministrativa</b>	Istanza di miglioria o ampliamento del posteggio	DGR. 32-2642 /2001	Il procedimento o per la definizione delle migliorie si conclude entro la data fissata per il successivo bando per il rilascio delle autorizzazioni di tipo A e, comunque, in caso di ritardi nell'avvio delle procedure di bando, non oltre centottanta giorni	Dalla data di ricevimento dell'istanza. Silenzio assenso	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Annotazione per modifica residenza intestatario autorizzazione tipologia A	DGR. 32-2642 /2001	5 giorni	Dalla data di comunicazione al Comune dell'avvenuta modifica Termine procedimento non fissato derivante dalla prassi d'ufficio e dalla semplicità del procedimento	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Autorizzazione temporanea al commercio su area pubblica		30 giorni	Dalla data di ricezione dell'istanza Termine procedimento non fissato in leggi e/o regolamenti speciali	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Rilascio / aggiornamento V.A.R.A.	DGR 20-380 /2010 s.m.i.	30 giorni dalla regolarizzazione	La richiesta va presentata entro il 28 febbraio di ogni anno – se documentazione incompleta 180 gg per regolarizzare – entro 30 gg dalla regolarizzazione conclusione procedimento	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Apertura / trasferimento esercizio di somministrazione	L.R. 38/2006 art. 9 s.m.i.	60 giorni	Dalla data di ricevimento dell'istanza Silenzio assenso	Protti Roberta

<b>AREA VIGILANZA</b>					
<b>SERVIZIO/UFFICIO</b>	<b>OGGETTO DEL PROCEDIMENTO</b>	<b>NORMATIVA DI RIFERIMENTO</b>	<b>TERMINE FINALE (in giorni)</b>	<b>DECORRENZA DEL TERMINE E NOTE</b>	<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>
<b>Polizia Amministrativa</b>	Ampliamento superficie	L.R. 38/2006 art. 12	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA Avvio attività immediato	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Subingresso	L.R. 38/2006 art. 13	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA Avvio attività immediato	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Annotazione su autorizzazione variazione preposto		10 giorni	Dalla ricezione della comunicazione	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Proroga al termine massimo per l'avvio dell'attività	L.R. 38/2006 art. 16	30 giorni	Dalla data di ricevimento dell'istanza	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Somministrazione temporanea in occasione di sagre feste fiere	L.R. 38/2006 art. 10	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricezione della SCIA Avvio attività immediato	Protti Roberta

<b>AREA VIGILANZA</b>					
<b>SERVIZIO/UFFICIO</b>	<b>OGGETTO DEL PROCEDIMENTO</b>	<b>NORMATIVA DI RIFERIMENTO</b>	<b>TERMINE FINALE (in giorni)</b>	<b>DECORRENZA DEL TERMINE E NOTE</b>	<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>
<b>Polizia Amministrativa</b>	Avvio attività / subingresso nella somministrazione effettuata in mensa	L.R. n. 38/2006 come modificato dall'art. 18 c. 2 L.R. 38/2009	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricezione della SCIA Avvio attività immediato	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Avvio attività di somministrazione di cui all'art. 8 comma 6 L.R. 38/2006	L.R. n. 38/2006 come modificato dall'art. 18 c. 2 L.R. 38/2009	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricezione della SCIA Avvio attività immediato	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Avvio attività di somministrazione in circolo privato affiliato a favore dei soci esercitata direttamente dal Presidente	DPR n. 235/2001 art. 2	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricezione della SCIA Avvio attività immediato	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Apertura agriturismo	L.R. n. 38/1995 art. 6 come modificato dalla L.R. 38/2009	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA Avvio attività immediato	Protti Roberta

<b>AREA VIGILANZA</b>					
<b>SERVIZIO/UFFICIO</b>	<b>OGGETTO DEL PROCEDIMENTO</b>	<b>NORMATIVA DI RIFERIMENTO</b>	<b>TERMINE FINALE (in giorni)</b>	<b>DECORRENZA DEL TERMINE E NOTE</b>	<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>
<b>Polizia Amministrativa</b>	Apertura / trasferimento /sub ingresso in struttura ricettiva alberghiera	L.R. n. 14/1995 art. 2bis introdotto dalla L.R. 38/2009	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA  Avvio attività immediato	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Attribuzione di classificazione struttura ricettiva alberghiera	L.R. n. 14/1995 art. 7 come modificato dalla L.R. 38/2009 art. 4 comma 2	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA Da presentare contestualmente all'apertura della struttura o 6 mesi prima della scadenza della classificaz. / se struttura già attiva il Comune verifica requisiti oggettivi	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Gestione di case e ostelli per ferie (diverse tipologie tra cui la foresteria)	L.R. n. 31/1985 art. 5bis come modificato dalla L.R. n. 38/2009 art. 3	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA  Avvio attività immediato	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Gestione Bed & Breakfast	L.R. n. 31/1985 art. 15 bis	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA  Avvio attività immediato- verifica del Comune sui requisiti oggettivi	Protti Roberta

<b>AREA VIGILANZA</b>					
<b>SERVIZIO/UFFICIO</b>	<b>OGGETTO DEL PROCEDIMENTO</b>	<b>NORMATIVA DI RIFERIMENTO</b>	<b>TERMINE FINALE (in giorni)</b>	<b>DECORRENZA DEL TERMINE E NOTE</b>	<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>
<b>Polizia Amministrativa</b>	Apertura complesso ricettivo all'aperto	L.R. 54/1979 art. 7 come modificato dalla L.R. 38/2009 art. 2	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA Avvio attività immediato	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Attività di affittacamere	L.R. n. 31/1985 art. 15 come modificato dalla L.R. n. 38/2009 art. 3 c. 5	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA Avvio attività immediato	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Gestione case e appartamenti per le vacanze	L.R. n. 31/1985 art. 16 e art. 18 come modificato dalla L.R. n. 38/2009 art. 3 c. 9	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA Avvio attività immediato	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Riconoscimento qualifica di IAP	D. L.gs. n. 99/2004 come modificato dal D.lgs. n. 101/2005	30 giorni	Dalla data di ricezione dell'istanza Termine procedimento non fissato in leggi e/o regolamenti speciali	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Vendita diretta da parte dei produttori agricoli presso l'azienda o in forma itinerante	D.lgs. n. 228/2001 art. 4	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricezione della SCIA Avvio attività immediato	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Vidimazione registro sostanze zuccherine	Legge n. 82/2006	10 giorni	Dalla data di ricevimento domanda Termine procedimento non fissato derivante dalla prassi d'ufficio e dalla semplicità del procedimento	Protti Roberta

<b>AREA VIGILANZA</b>					
<b>SERVIZIO/UFFICIO</b>	<b>OGGETTO DEL PROCEDIMENTO</b>	<b>NORMATIVA DI RIFERIMENTO</b>	<b>TERMINE FINALE (in giorni)</b>	<b>DECORRENZA DEL TERMINE E NOTE</b>	<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>
<b>Polizia Amministrativa</b>	Vidimazione bolle di accompagnamento prodotti vitivinicoli	DM 768/94 Art. 3 Reg. CEE 2238/93	Immediatamente alla presentazione delle bolle	Termine procedimento non fissato derivante dalla prassi d'ufficio e dalla semplicità del procedimento	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Vidimazione registri e documenti di trasporto prodotti vitivinicoli	Reg. CEE 2238/93	10 giorni	Dalla presentazione dell'istanza Termine procedimento non fissato derivante dalla prassi d'ufficio e dalla semplicità del procedimento	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Vidimazione registro esplosivi	Art. 55 del TULPS	10 giorni	Dalla presentazione dell'istanza Termine procedimento non fissato derivante dalla prassi d'ufficio e dalla semplicità del procedimento	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Rilascio/rinnovo licenza di fochino	DPR 302/56 TULPS	7 giorni dal ricevimento delle informative sui requisiti morali	Termine non fissato in leggi e regolamenti speciali	
<b>Polizia Amministrativa</b>	Inizio attività / trasferimento / subingresso acconciatore	Legge n.174/2005 Legge Regionale n. 38/2009 D.lgs. 147/2012	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA Avvio attività immediato	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Inizio attività / trasferimento /subingresso estetista	D.lgs. n. 59/2010 art. 77 - Legge Regionale n. 54/1992 art. 7 modificato dalla L.R. 38/2009 D.lgs. 147/2012	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA Avvio attività immediato	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Solarium / tatuaggio piercing attività assimilata a quella di estetista		Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA Avvio attività immediato	Protti Roberta

<b>AREA VIGILANZA</b>					
<b>SERVIZIO/UFFICIO</b>	<b>OGGETTO DEL PROCEDIMENTO</b>	<b>NORMATIVA DI RIFERIMENTO</b>	<b>TERMINE FINALE (in giorni)</b>	<b>DECORRENZA DEL TERMINE E NOTE</b>	<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>
<b>Polizia Amministrativa</b>	Apertura di tinto-lavanderia	D.lgs. n. 59/2010 – L. 84/2006	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricezione della SCIA Avvio attività immediato	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Autorizzazione effettuazione trattenimenti pubblici temporanei	Artt. 68 -80 TULPS	30 giorni	Dalla data di ricezione dell'istanza	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Svolgimento piccoli trattenimenti	Art. 69 TULPS	Attività soggetta a SCIA	Dalla data di ricezione della SCIA Se l'attività esercitata prevede anche una deroga ai limiti di rumore Necessario presentare la SCIA 15 gg prima rispetto all'evento	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Apertura di sala giochi	Art. 86 TULPS	30 giorni	Dalla data di ricevimento dell'istanza	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Installazione di giochi leciti e apparecchi e congegni automatici, semiautomatici ed elettronici da gioco	Artt. 86 e 110 TULPS	Attività soggetta a SCIA - 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA Avvio attività immediato	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Distribuzione (commercializzazione, installazione gestione e noleggio) di apparecchi e congegni automatici, semiautomatici ed elettronici da gioco	Art. 86 TULPS	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA Avvio attività immediato	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Apertura impianti e locali ( trattenimento e svago pubblico spettacolo balneazione)	Artt. 68 86 e 80 TULPS	30 giorni	Dalla data di ricevimento dell'istanza Termine procedimento non fissato in leggi e/o regolamenti speciali	Protti Roberta

<b>AREA VIGILANZA</b>					
<b>SERVIZIO/UFFICIO</b>	<b>OGGETTO DEL PROCEDIMENTO</b>	<b>NORMATIVA DI RIFERIMENTO</b>	<b>TERMINE FINALE (in giorni)</b>	<b>DECORRENZA DEL TERMINE E NOTE</b>	<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>
<b>Polizia Amministrativa</b>	Successive variazioni nelle autorizzazioni di PS (quali es. affidamento in gestione modifica del gestore e/o responsabile subentro senza modifica dei locali)		Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA Avvio attività immediato	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Avvio attività di facchinaggio	D.P.R. n. 342/1994 D. L.gs n. 59/2010	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricevimento della SCIA Avvio attività immediato	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Accensione di fuochi d'artificio, svolgimento spettacoli pirotecnici	Art. 57 TULPS	30 giorni	Dalla data di ricevimento dell'istanza Termine procedimento non fissato in leggi e/o regolamenti speciali	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Avvio attività di Istruttore/ Direttore tiro a segno	Art. 42 TULPS - legge 100/1975 art. 31	Attività soggetta a SCIA - 60 gg per effettuare i controlli	Dalla data di ricezione della SCIA Avvio attività immediato	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Avvio attività di commercio di cose antiche o usate	Art. 126 TULPS	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricezione della SCIA Avvio attività immediato	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Avvio attività di agenzia d'affari (varie tipologie)	Art. 115 TULPS	Attività soggetta a SCIA - il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricezione della SCIA Avvio attività immediato	Protti Roberta

<b>AREA VIGILANZA</b>					
<b>SERVIZIO/UFFICIO</b>	<b>OGGETTO DEL PROCEDIMENTO</b>	<b>NORMATIVA DI RIFERIMENTO</b>	<b>TERMINE FINALE (in giorni)</b>	<b>DECORRENZA DEL TERMINE E NOTE</b>	<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>
<b>Polizia Amministrativa</b>	Installazione di luminarie natalizie e simili	art. 57 TULPS art. 110 Regolamento T.U.L.P.S – art. 19 L. n. 241/1990 – art. 16 Reg. Comun. Polizia Urbana	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricezione della SCIA Avvio attività immediato	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Avvio attività di noleggio veicoli senza conducente	D.PR. n. 481/2001	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricezione della SCIA Avvio attività immediato	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Avvio attività di rimessa veicoli	D.P.R. n. 480/2001	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricezione della SCIA Avvio attività immediato	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Noleggio con conducente	Autorizzazioni rilasciate a seguito di bando comunale	Termine fissato nel bando comunale		Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Messa in esercizio e attribuzione numero di matricola ad ascensore	DPR. n. 162/1999 art. 12	30 giorni	Dalla ricezione della comunicazione Messa in esercizio e attribuzione numero di matricola ad ascensore	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Apertura agenzia di viaggi e turismo	L.R. n. 15/1988 come modificato dalla L.R. 38/2009	Attività soggetta a SCIA - avvio immediato attività il Comune ha 60 gg di tempo per effettuare i controlli	Dalla data di ricezione della SCIA Avvio attività immediato	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Licenza per attività con attrazioni dello spettacolo viaggiante	Art. 69 TULPS art. 19 DPR 616/1977	30 giorni	Dalla ricezione dell'istanza Termine procedimento non fissato in leggi e/o regolamenti speciali	Protti Roberta

<b>AREA VIGILANZA</b>					
<b>SERVIZIO/UFFICIO</b>	<b>OGGETTO DEL PROCEDIMENTO</b>	<b>NORMATIVA DI RIFERIMENTO</b>	<b>TERMINE FINALE (in giorni)</b>	<b>DECORRENZA DEL TERMINE E NOTE</b>	<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>
<b>Polizia Amministrativa</b>	Rilascio codice identificativo messa in esercizio nuove attrazioni dello spettacolo viaggiante	D.M. 18/05/2007 art. 5	30 giorni	Dalla ricezione dell'istanza completa degli allegati tecnici Acquisizione parere della commissione comunale di vigilanza	Protti Roberta
<b>Polizia Amministrativa</b>	Occupazione suolo pubblico con attrazioni dello spettacolo viaggiante	Reg. Comunale occupazione suolo pubblico	30 giorni	Dalla ricezione dell'istanza	Protti Roberta
<b>Polizia Locale/viabilità</b>	Autorizzazione in deroga per la circolazione e la sosta dei veicoli al servizio di persone con ridotte capacità di deambulazione (contrassegno diversamente abili)	D.l.gs. 285/1992 art. 188 DPR n. 495/1992 art. 381	30 giorni	Dalla data di ricezione dell'istanza Termine procedimento non fissato in leggi e/o regolamenti speciali	Protti Roberta
<b>Polizia Locale/viabilità</b>	Rilascio autorizzazioni per il transito e la sosta in zone a traffico limitato	D.lgs. 285/1992 artt. 7 c. 9	5 giorni	Dalla data di ricezione dell'istanza Termine procedimento non fissato derivante dalla prassi d'ufficio e dalla semplicità del procedimento	Protti Roberta
<b>Polizia Locale/viabilità</b>	Rilascio autorizzazioni per competizioni sportive su strade appartenenti al Comune	D.L.gs. 285/1992 art. 9 c. 2	30 giorni	Dalla data di ricezione dell'istanza Termine procedimento non fissato in leggi e/o regolamenti speciali	Protti Roberta
<b>Polizia Locale/viabilità</b>	Rilascio nulla osta per competizioni sportive su strade appartenenti a più Comuni	D.lgs. 285/1992 art. 9 c. 1	10 giorni	Dalla data di ricezione dell'istanza Termine procedimento non fissato derivante dalla prassi d'ufficio	Protti Roberta
<b>Polizia Locale/viabilità</b>	Rilascio nulla-osta per svolgimento su strade comunali di processioni religiose, cortei e simili	D.lgs. 285/1992	5 giorni	Dalla data di ricezione dell'istanza Termine procedimento non fissato derivante dalla prassi d'ufficio e dalla semplicità del procedimento	Protti Roberta
<b>Polizia Locale/viabilità</b>	Nulla osta a transiti eccezionali	D.lgs. 285/1992 art. 10	10 giorni	Dalla data di ricezione dell'istanza Termine procedimento non fissato derivante dalla prassi d'ufficio	Protti Roberta

<b>AREA VIGILANZA</b>					
<b>SERVIZIO/UFFICIO</b>	<b>OGGETTO DEL PROCEDIMENTO</b>	<b>NORMATIVA DI RIFERIMENTO</b>	<b>TERMINE FINALE (in giorni)</b>	<b>DECORRENZA DEL TERMINE E NOTE</b>	<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>
<b>Polizia Locale/viabilità</b>	Rilascio copia rapporto sinistro stradale senza lesioni (accesso formale agli atti)	D.P.R. 184/2006 art. 6	30 giorni	Dalla data di ricezione dell'istanza	Protti Roberta
<b>Polizia Locale/viabilità</b>	Rilascio copia rapporto sinistro stradale con lesioni (accesso formale agli atti)	D.P.R. 184/2006 art. 6 art. 21 Reg. Esec. C.d.S.	30 giorni	Dalla data di ricezione dell'istanza	Protti Roberta
<b>Polizia Locale/viabilità</b>	Rilascio informazioni su sinistro stradale rilevato (accesso informale agli atti)	D.P.R. 184/2006 art. 5	immediato		Protti Roberta
<b>Polizia Locale</b>	Provvedimento di sgravio cartella esattoriale		30 giorni	Dal ricevimento dell'istanza Termine del procedimento non fissato in leggi e/o regolamenti speciali	Protti Roberta
<b>Polizia Locale</b>	Provvedimento di concessione rateizzazione sanzione amm. pecuniaria per violazione C.d.S.	D.L.gs. 285/1992 art. 202 bis	90 giorni	Dal ricevimento dell'istanza	Protti Roberta
<b>Polizia Locale</b>	Accertamenti e riscontro per iscrizioni / cancellazioni / variazioni anagrafiche	L. 24.12.1954, n. 1228 - DPR 30.05.89, n. 223 -L35/2012.	20 giorni	Dal ricevimento della richiesta accertamenti	Protti Roberta
<b>Polizia Locale</b>	Riscontro ad esposti e segnalazioni di carattere amministrativo (NON aventi rilevanza penale)		30 giorni	Dalla ricezione dell'esposto/segnalazione Termine del procedimento non fissato in leggi e/o regolamenti speciali	Protti Roberta

<b>AREA VIGILANZA</b>					
<b>SERVIZIO/UFFICIO</b>	<b>OGGETTO DEL PROCEDIMENTO</b>	<b>NORMATIVA DI RIFERIMENTO</b>	<b>TERMINE FINALE (in giorni)</b>	<b>DECORRENZA DEL TERMINE E NOTE</b>	<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>
<b>Polizia Locale</b>	Espressione di pareri tecnici richiesti nell'ambito di procedimenti gestiti da altri uffici comunali		5 giorni di norma 15 giorni nel caso siano necessari sopralluoghi ed accertamenti e/o verifiche di progetti complessi	Termine del procedimento non fissato in leggi e/o regolamenti speciali derivante dalla prassi d'ufficio	Protti Roberta
<b>Polizia Locale</b>	Accertamenti e riscontro su richieste di altri Enti ( v. es. CCIAA / INPS / Ag. Entrate)		30 giorni	Il termine decorre dalla ricezione all'Ufficio Protocollo richiesta di accertamenti Termine del procedimento non fissato in leggi e/o regolamenti speciali	Protti Roberta
<b>Polizia Locale</b>	Emissione ordinanze temporanee di regolamentazione del traffico per cantieri/lavori, concessioni di scavo	D. L.gs 285/92	30 giorni	Dalla data di ricezione dell'istanza. Termine massimo, salvo casi di urgenza valutati di volta in volta	Protti Roberta
<b>Polizia Locale</b>	Svincolo della garanzia fidejussoria definitiva	D. L.gs 163/2006 DPR 207/2010 art. 143 comma 2	90 giorni	Dal pagamento della fattura relativa al saldo della fornitura o del servizio	Protti Roberta
<b>Polizia Locale</b>	Ordinanze ingiunzioni e/o ordinanze archiviazioni, conseguenti alle operazioni di verifica e controllo in materia di gestione di rifiuti da parte dell'Agente Accertatore.	Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani ed assimilati. - D. L.gs. n. 152/2006. - L. n. 689/81.	150 giorni	Dalla data del verbale di accertamento o dalla data di ricevimento del verbale di accertamento se redatto da altro organo accertatore	Protti Roberta
<b>Polizia Locale</b>	Verifica inquinamento acustico con fonometria. Accertamento superamento dei limiti.	Regolamento di classificazione acustica. - L. n. 447/1995. - L.R. n. 52/2000.	90 giorni	Dalla data di ricevimento della segnalazione Termine presunto in relazione ad eventuale parere espresso dall'ARPA	Protti Roberta

## AREA VIGILANZA

SERVIZIO/UFFICIO	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE E NOTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
<b>Polizia Locale</b>	Ordinanze, diffide e provvedimenti in materia di tutela ambientale (es. messa in sicurezza d'urgenza di aree o ripristino stato dei luoghi).	Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani ed assimilati. - D. L.gs. n. 152/2006. - L. n. 689/81.	30 giorni	Dalla data di ricevimento della segnalazione Termine presunto, salvo necessità di approfondimenti con altri Enti competenti.	Protti Roberta
<b>Polizia Locale</b>	Accesso formale agli atti del procedimento	L. 241/90 art 22 DPR 184/2006	30 giorni	Dalla data di ricezione dell'istanza	Protti Roberta
<b>Polizia Locale</b>	Accesso informale agli atti	DPR 184/2006 art. 6	immediato	Dalla data di ricezione dell'istanza di accesso anche non scritta	Protti Roberta
<b>Polizia locale</b>	Notificazione atti	Codice Civile	15 giorni	Il termine decorre dalla ricezione all'Ufficio Protocollo della comunicazione contenente richiesta di notificazione	Agente notificatore
<b>Polizia Locale</b>	Autorizzazioni per occupazione suolo pubblico	D. L.gs 507/1993 e s.m.i. – Regolamento comunale COSAP	30 giorni	Dalla data di ricevimento dell'istanza	Protti Roberta
<b>Polizia Locale</b>	Autorizzazioni per installazione di insegne, striscioni, targhe pubblicitarie e..	D. L.gs 507/1993 e s.m.i.-Reg. Edilizio art. 38	30 giorni	Dalla data di ricevimento dell'istanza	Protti Roberta
<b>Polizia Locale</b>	Autorizzazioni per gli scarichi non immettenti nella pubblica fognatura	D.P.R. 152/2006 e s.m.i. –	30 giorni	Dalla data di ricevimento dell'istanza	Protti Roberta
<b>Polizia Locale</b>	Nulla Osta per le strade provinciali	D.L.gs 285/1992 e s.m.i.	30 giorni	Dalla data di ricevimento dell'istanza	Protti Roberta

<b>AREA VIGILANZA</b>					
<b>SERVIZIO/UFFICIO</b>	<b>OGGETTO DEL PROCEDIMENTO</b>	<b>NORMATIVA DI RIFERIMENTO</b>	<b>TERMINE FINALE (in giorni)</b>	<b>DECORRENZA DEL TERMINE E NOTE</b>	<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>
<b>Polizia Locale</b>	Autorizzazione passi carrai	D. L.gs 285/1992 e s.m.i. – Regolamento Edilizio Comunale art. 47	30 giorni	Dalla data di ricevimento dell'istanza	Protti Roberta
<b>Polizia Locale</b>	Autorizzazioni per scavi suolo pubblico	Cds e Reg. comunale	20 giorni	Dalla data di ricevimento dell'istanza fatta salva l'interruzione per richiesta di integrazioni	Protti Roberta
<b>Polizia Locale</b>	Autorizzazioni per scavi suolo pubblico di proprietà di altri Enti a richiesta di privati	D. L.gs 285/1992 e s.m.i. – Regolamento disciplina lavori aree pubbliche	7 giorni per la richiesta di nulla osta all'Ente proprietario. 7 giorni per il rilascio dell'autorizzazione dalla data di acquisizione del nulla osta	Il rilascio dell'atto si perfeziona dal momento del ritiro o ricezione dell'atto	Protti Roberta
<b>Polizia Locale</b>	Autorizzazioni relative ad emissioni rumorose	L. 447/1995 Regolamento acustico	60 giorni	Dalla data di ricevimento dell'istanza Termine presunto in relazione all'eventuale parere dell'ARPA	Protti Roberta
<b>Polizia Locale</b>	Bonifiche minori di siti inquinati	D. L.gs 152/2006 e s.m.i.	360 giorni	Dalla data di ricevimento dell'istanza o proposta Procedimento complesso; il termine è presunto, subordinato all'istruttoria degli altri enti coinvolti nel procedimento	Protti Roberta
<b>Polizia Locale</b>	Pareri inerenti l'Autorizzazione Ambientale Unica per Attività inquinanti e/o pericolose (A.I.A.)	D. L.gs 152/2006 e s.m.i.	30-150 giorni	Dalla data di ricevimento dell'istanza o proposta Procedimento complesso; il termine è presunto, subordinato all'istruttoria degli altri enti coinvolti nel procedimento	Protti Roberta
<b>Polizia Locale</b>	Procedimenti interni comunali, su richieste, direttive o atti d'indirizzo, obiettivi impartiti dall'Amm.ne	Regolamento sul funzionamento degli Uffici	10-365 giorni	Dalla data di richiesta dell'Amministrazione Termini indicativi a secondo della complessità della pratica da istruire e dai tempi fissati dall'Amministrazione comunale e/o dalla Direttiva di Servizio	Protti Roberta
<b>Polizia Locale</b>	Verifiche e sopralluoghi vari a richiesta di privati	Norme varie	30 giorni	Dalla data di ricevimento dell'istanza. Si tratta di richieste di svariata natura verificabili di volta in volta	Protti Roberta

<b>AREA VIGILANZA</b>					
<b>SERVIZIO/UFFICIO</b>	<b>OGGETTO DEL PROCEDIMENTO</b>	<b>NORMATIVA DI RIFERIMENTO</b>	<b>TERMINE FINALE (in giorni)</b>	<b>DECORRENZA DEL TERMINE E NOTE</b>	<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>
<b>Polizia Locale</b>	Pubblicazione sul sito degli atti di propria competenza in ottemperanza agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni delle Pubbliche Amministrazioni	D. L.gs 33/2013	3 giorni	Dalla data di rilascio e/o emissione	Protti Roberta
<b>PROTEZIONE CIVILE</b>	Accettazione, da parte del Sindaco previa istruttoria, di richiesta di iscrizione al Gruppo Comunale di Protezione Civile.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Regolamento del Gruppo Comunale volontari di Protezione Civile.</li> <li>- L. 266/1991</li> <li>- L. 225/1992, art. 18.</li> <li>- L. 401/2001.</li> <li>- D. Lgs. n. 81/2008;</li> <li>- D. Interministeriale 13/04/2011.</li> <li>- Decreto capo dipartimento della P.C. 12/01/2012.</li> </ul>	30	Dalla data di ricevimento dell'istanza di iscrizione al Gruppo	Protti Roberta