

SERVIZIO
SCHEDA DI VALUTAZIONE INDIVIDUALE
CATEGORIA D

DIPENDENTE: _____

Periodo di valutazione: **anno**

1) Impegno profuso nell'aggiornamento professionale

Valutazione punti 0

3) competenze

a) integrazione e collaborazione professionale
punti 0

b) flessibilità e adeguamento ai cambiamenti organizzativi
punti 0

c) competenza tecnica
punti 0

d) attitudine al lavoro di gruppo
punti 0

e) competenza amministrativa
punti 0

f) guida del personale
punti 0

g) attitudine organizzativa
punti 0

h) autonomia decisionale
punti 0

Totale punti 0 /90

Valutazione complessiva:

Scheda di valutazione individuale

Categoria "D"

Dipendente _____

1) Aggiornamento professionale

Valore massimo parziale **10**

	Valore massimo	Valore attribuito
Impegno profuso nell'aggiornamento professionale, sia con la frequenza di corsi d'aggiornamento, sia con la preparazione personale	10	

2) Competenze

Valore massimo parziale **80**

Integrazione e collaborazione professionale	Valore massimo	Valore attribuito
Ha costantemente e spontaneamente offerto la propria collaborazione costruttiva anche verso le esigenze delle altre unità operative mostrando forte attenzione e abilità nelle relazioni interpersonali	8	
Ha assicurato un atteggiamento di significativa disponibilità e collaborazione, tenendo conto anche delle esigenze delle altre unità operative mantenendo rapporti interpersonali efficaci e corretti	6	
Ha fornito, quando richiesto, la sua collaborazione anche rispetto alle esigenze delle altre unità e rapporti interpersonali corretti	4	
Assicura una minima disponibilità e collaborazione verso i colleghi	2	
Non fornisce collaborazione e comunicazione professionale ai colleghi	0	

Flessibilità e adattamento ai cambiamenti organizzativi	Valore massimo	Valore attribuito
Le buone competenze di base sono state arricchite dalla particolare attenzione per i collegamenti con altri uffici dell'ente, dalla disponibilità ad affrontare nuove situazioni di lavoro, dalla notevole prontezza nell'adeguarsi a innovazioni organizzative e tecnologiche.	10	
Ha mostrato buona disponibilità e impegno nell'arricchire le proprie competenze professionali in materie anche riferite ad ambiti lavorativi diversi e ad utilizzare nuove tecniche operative o nuovi strumenti di lavoro	8	
Ha manifestato un'adeguata disponibilità all'impegno in nuovi contesti operativi, o mediante nuovi strumenti e metodi	6	
Ha mostrato un'insufficiente disponibilità all'utilizzo di nuovi strumenti e metodi lavorativi	3	
Non ha mostrato disponibilità all'utilizzo di nuovi strumenti e metodi lavorativi	0	

Competenza tecnica	Valore massimo	Valore attribuito
Ha una preparazione professionale approfondita ed estesa anche al di là delle proprie competenze e del proprio ruolo	12	

Possiede una buona preparazione pienamente adeguata al ruolo assegnatogli ed esperienza in tutte le aree di attività.	9	
Alcune conoscenze dovrebbero essere approfondite. Denuncia inesperienza in alcuni compiti. E' suscettibile di miglioramento con adeguate azioni formative.	6	
La sua preparazione è carente. Dovrebbe acquisire basi teoriche fondamentali ed esperienza nella maggior parte delle attività.	3	
La sua preparazione e la sua esperienza sono inadeguate.	0	

	Valore massimo	Valore attribuito
Attitudine al lavoro di gruppo		
Ha una notevole capacità di lavorare in gruppo. Il suo contributo riesce a far raggiungere al gruppo risultati corrispondenti agli obiettivi.	6	
Il contributo che dà nel lavoro di gruppo è sempre considerevole. Sa coordinare le varie tesi e coglierne l'aspetto più positivo.	4	
Riesce quasi sempre a lavorare in gruppo e a portare un utile contributo.	3	
Trova difficoltà a lavorare in gruppo. Dovrebbe migliorare il suo grado di integrazione e quindi il suo contributo.	1	
Non riesce a lavorare in gruppo con risultati sufficienti.	0	

	Valore massimo	Valore attribuito
Competenza amministrativa		
Ha dimostrato un solido possesso delle cognizioni amministrative, nonché completa ed approfondita conoscenza delle metodologie e delle normative di competenza, entrambe sostenute da un continuo aggiornamento.	12	
Ha dimostrato un buon livello di conoscenze teoriche e pratiche relative alla propria competenza ed un valido impegno nell'aggiornamento.	9	
Ha dimostrato un livello di conoscenze teoriche e pratiche accettabile per le esigenze del proprio ruolo operativo.	6	
Ha dimostrato un livello di conoscenze inadeguato con un impegno nell'aggiornamento.	3	
Ha dimostrato un livello di conoscenze inadeguato.	0	

	Valore massimo	Valore attribuito
Guida del personale		
Possiede notevoli qualità di leader. Ottiene con facilità dai collaboratori consenso e collaborazione in ogni circostanza e li motiva assegnando compiti adatti alle loro caratteristiche	10	
Ha qualità di leader riesce ad ottenere consenso e collaborazione. Si adopera costantemente per motivare i propri collaboratori.	8	
Riesce a mantenere discrete relazioni di lavoro. Dovrebbe impegnarsi maggiormente nel motivare i propri collaboratori.	6	
Incontra difficoltà nei rapporti con i collaboratori non riuscendo ad ottenere un adeguato consenso e cooperazione. Dovrebbe adoperarsi per motivare i propri collaboratori.	4	
Incontra spesso difficoltà nei rapporti con i collaboratori. Non riesce ad attivare un clima di collaborazione all'interno dell'unità.	2	

Attitudine organizzativa	Valore massimo	Valore attribuito
Ha una notevole capacità di programmare, impegna con ottimi risultati uomini e mezzi delegando sempre chiaramente compiti e funzioni, predispone ed attua efficaci metodi per confrontare i risultati attesi con quelli previsti.	10	
Ha una buona capacità di programmare, impegna opportunamente le risorse disponibili, delegando in modo efficiente compiti e responsabilità, predisponendo ed attuando validi metodi di valutazione dei risultati.	8	
Svolge un sufficiente lavoro di programmazione, riesce a guidare discretamente attività del proprio ufficio, dovrebbe impegnarsi maggiormente nelle ripartizioni di compiti e funzioni	6	
Dovrebbe impegnarsi maggiormente nello stabilire programmi, nell'impiegare le risorse disponibili e nel predisporre appropriati metodi di controllo.	4	
Ha grosse difficoltà nella programmazione delle attività e nell'utilizzo delle risorse disponibili.	2	

Autonomia decisionale	Valore massimo	Valore attribuito
E' capace di risolvere da solo situazioni anche difficili. Le sue decisioni hanno sempre successo.	12	
Si disimpegna autonomamente in tutti i problemi di lavoro. Le decisioni che prende danno buoni risultati.	9	
E' generalmente sicuro nel decidere su problemi di ordine corrente	6	
Trova significative difficoltà a prendere decisioni efficienti ed esita a prendere autonomamente decisioni anche in situazioni di modesta entità.	3	
Non riesce a prendere decisioni efficienti.	0	

Valutazione complessiva

--

Totale aggiornamento professionale+ prestazione+ competenze=

0